



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SERVIZIO I

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI  
“CAFFETTERIA PUNTO RISTORO” ALL’INTERNO DEL  
COMPLESSO MONUMENTALE DEL SAN MICHELE A RIPA - ROMA  
CIG\_9427705448\_**

**DISCIPLINARE DI GARA**



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

SERVIZIO I “Organizzazione e funzionamento”  
Via di San Michele 22, 00153 Roma – TEL. 06.6723.4289/4490/4492  
PEC: [dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it)  
PEO: [dg-abap.servizio1@cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@cultura.gov.it)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO

SERVIZIO I

### **ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Ministero della cultura – Direzione Generale Archeologia, belle Arti e paesaggio, via di San Michele 22, 00153 Roma (di seguito denominata “Amministrazione”).

### **ART. 2 - SEDE DI EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Il servizio sarà erogato presso la sede del Ministero della Cultura, via di San Michele 22, Roma Complesso Monumentale di San Michele a Ripa.

### **ART. 3 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio verrà affidato mediante procedura negoziata con pubblicazione di bando ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. B), del D.Lgs n. 50, del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. La scelta del contraente avverrà secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 c. 8 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. **Codice CIG 9427705448.**

### **ART. 4 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Affidamento in concessione della gestione dei seguenti servizi:

1. caffetteria e somministrazione di cibi e bevande;
2. servizio di catering in occasione di manifestazioni culturali, di iniziative promozionali, nonché di ogni altra attività di valorizzazione.

Tutti i servizi devono rispettare le norme in materia di “green economy” e i criteri di sostenibilità energetica e ambientale, ai sensi dell’art. 34 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

2

### **ART. 5 - DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione ha durata di cinque anni. La concessione sarà effettuata dalla Direzione Generale Archeologia, belle arti e paesaggio, titolare della disponibilità degli spazi demaniali.

### **ART. 6 - CANONE DELLA CONCESSIONE E CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE DEI SERVIZI**

Il regolamento economico della presente concessione è come di seguito articolato:

- canone annuo, a carico del concessionario, è di complessivi € 24.540,00.

Il valore complessivo del servizio è stato stimato pari a € 500.000,00 (*Euro cinquecentomila/00*) esclusa IVA, determinato sulla base dell’incasso presunto calcolato sulla media di utenza.

### **ART. 7 - FORMA GIURIDICA DEI SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici indicati dall’articolo 45 del D.Lgs n. 50/2016. Sono, altresì, ammessi i raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi i quali devono specificare se trattasi di associazione orizzontale o verticale, indicando, rispettivamente, le parti del servizio e le quote di partecipazione assunte dai singoli soggetti associati. I consorzi di cui all’art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare,



SERVIZIO I “Organizzazione e funzionamento”

Via di San Michele 22, 00153 Roma – TEL. 06.6723.4289/4490/4492

PEC: [dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dg-abap.servizio1@cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO

SERVIZIO I

in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre e questi ultimi sono inibiti dal partecipare direttamente. **Ciascun soggetto non può concorrere per sé e quale componente di un raggruppamento né può partecipare a più raggruppamenti.**

#### **ART. 8 - SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo presso i locali nei quali dovrà svolgersi il servizio è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi, al fine di prendere piena visione dell'ubicazione delle strutture, nonché delle condizioni dei locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali.

La mancata effettuazione del sopralluogo non costituirà motivo di contestazione in ordine agli impegni assunti con la presentazione dell'offerta di gara.

Al fine di concordare data e orario del sopralluogo, a far data dal 28/11/2022, i referenti degli Operatori Economici potranno richiedere, tramite e-mail o telefonicamente al RUP ([antonio.ginanneschi@cultura.gov.it](mailto:antonio.ginanneschi@cultura.gov.it) – Tel. 0667234546), apposito appuntamento. Nella richiesta dovranno essere indicati i seguenti dati: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

I sopralluoghi possono avere luogo fino alla data del quinto giorno antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato a effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Il concorrente, ai fini della dimostrazione dell'avvenuto sopralluogo, dovrà firmare il Mod. A, già compilato e allegato alla manifestazione di interesse inviata.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.



SERVIZIO I "Organizzazione e funzionamento"

Via di San Michele 22, 00153 Roma – TEL. 06.6723.4289/4490/4492

PEC: [dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dg-abap.servizio1@cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@cultura.gov.it)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SERVIZIO I

#### ART. 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti dovranno inserire, sulla piattaforma CONSIP, le seguenti buste che formano l'offerta:

##### A) Busta Amministrativa:

- 1) Allegato B) compilato;
- 2) Autocertificazione requisiti art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- 3) Autocertificazione di regolarità contributiva o DURC;
- 4) Dichiarazione tracciabilità ai sensi della L. 136/2010;
- 5) Codice di Comportamento del MiBACT.

##### B) Busta Tecnica:

- 1) Capitolato d'oneri;
- 2) Proposta di organizzazione ed esecuzione dei servizi, con particolare riferimento al personale da adibire ai servizi stessi.

##### C) Busta Economica:

- 1) Piano Economico Finanziario con proiezione pari alla durata del contratto (come indicato nell'allegato 1-B);
- 2) Listino campione allegato, completato con marche e prezzi dei prodotti offerti.

4

#### ART. 10 - PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

I servizi di cui al presente bando sono affidati secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da determinarsi sulla base dei parametri riportati nella tabella che segue:

PARAMETRI	PUNTEGGI COMPLESSIVI
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Ai fini della valutazione delle offerte l'offerta tecnica verrà valutata con il metodo aggregativo-compensatore in conformità alle linee guida ANAC, applicando la seguente formula:

$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$  dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta(a)

n= numero totale dei requisiti





*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO

SERVIZIO I

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) ("l'attribuzione discrezionale di un punteggio, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara"-v. Linee guida ANAC);

$\sum_n$  = sommatoria

I coefficienti  $V(a)_i$  saranno determinati secondo la griglia dei criteri motivazionali sotto riportata:

<b>Coefficiente</b>	<b>Valutazione ottimo</b>
<b>1.00</b>	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Disciplinare
<b>Coefficiente</b>	<b>Valutazione distinto</b>
<b>0,90</b>	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo, completo e definito rispetto ai mandati previsti dal Disciplinare
<b>Coefficiente</b>	<b>Valutazione buono</b>
<b>0,80</b>	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Disciplinare
<b>Coefficiente</b>	<b>Valutazione discreto</b>
<b>0,70</b>	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo rispetto ai mandati previsti dal Disciplinare
<b>Coefficiente</b>	<b>Valutazione sufficiente</b>
<b>0.60</b>	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto ai mandati previsti dal Disciplinare.
<b>Coefficiente</b>	<b>Valutazione superficiale</b>
<b>0,50</b>	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale rispetto ai mandati previsti dal Disciplinare



SERVIZIO I "Organizzazione e funzionamento"

Via di San Michele 22, 00153 Roma – TEL. 06.6723.4289/4490/4492

PEC: [dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dg-abap.servizio1@cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SERVIZIO I

<b>Coefficiente</b>	<b>Valutazione scarso</b>
<b>0,40</b>	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale e frammentario rispetto ai mandati previsti dal Disciplinare
<b>Coefficiente</b>	<b>Valutazione insufficiente</b>
<b>0,30</b>	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto superficiale e Valutazione gravemente insufficiente
<b>Coefficiente</b>	<b>Valutazione gravemente insufficiente</b>
<b>0,20</b>	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non adeguato rispetto ai mandati previsti del Disciplinare
<b>Coefficiente</b>	<b>Valutazione completamente fuori tema</b>
<b>0,10</b>	Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente e inadatto rispetto ai mandati previsti dal Disciplinare
<b>Coefficiente</b> <b>0,00</b>	<b>Non trattato</b>

6

Lo svolgimento della gara mediante la piattaforma ASP CONSIP si articolerà nell'apertura, in seduta pubblica, delle offerte pervenute nei termini dagli operatori invitati e con le modalità previste dal bando.

Successivamente, la Commissione procederà, in sedute non pubbliche, alla valutazione delle **offerte tecniche** presentate e all'attribuzione dei relativi punteggi, redigendo la graduatoria parziale.

La Commissione giudicatrice si atterrà, per la valutazione delle proposte dei concorrenti, ai criteri e punteggi massimi di seguito riportati:

<b>Sez.</b>	<b>Elementi di Valutazione/Parametri</b>	<b>Punti</b>
<b>A)</b>	<b>Caratteristiche qualitative del progetto di gestione caffetteria punto ristoro di cui al Capitolato</b>	<b>Tot. 30</b>
a.1	Modello organizzativo e svolgimento del servizio e eventuali proposte migliorative	10





*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO

SERVIZIO I

a.2	Personale: numero di addetti e rispettive qualificazioni professionali e titolo di studio posseduto	7
a.3	Qualità delle materie prime modalità di cottura e preparazione, tipologie dei cibi ed aggiornamento con esposizione degli ingredienti utilizzati per prevenzione intolleranze alimentari	7
a.4	Apparecchiature accessorie proposte per la gestione del servizio e loro aggiornamento	6
<b>B)</b>	<b>Procedure di gestione</b>	<b>Tot. 15</b>
b.1	Pulizia, sanificazione e disinfestazione della cucina e dei locali accessori	5
b.2	Pulizia, sanificazione e disinfezione della caffetteria e self service	5
b.3	Descrizione delle attività per la riduzione degli sprechi alimentari e della gestione dei rifiuti	5
<b>C)</b>	<b>Caratteristiche qualitative del progetto di organizzazione del servizio di catering in occasione di mostre, eventi culturali e attività promozionali di cui al Capitolato</b>	<b>Tot. 15</b>
c.1	Modello organizzativo e svolgimento del servizio	5
c.2	Caratteristiche estetiche e funzionali degli allestimenti, delle strutture e delle apparecchiature tecniche di somministrazione e di servizio;	5
c.3	Capacità nel proporre piatti innovativi e/o tradizionali	5
<b>D)</b>	<b>Precedenti esperienze del gestore</b>	<b>Tot. 20</b>
d.1	Precedenti esperienze del gestore nella conduzione di servizi di caffetteria ristorazione con tipologia analoga a quella oggetto della gara.	20

7



SERVIZIO I "Organizzazione e funzionamento"

Via di San Michele 22, 00153 Roma – TEL. 06.6723.4289/4490/4492

PEC: [dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dg-abap.servizio1@cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO

SERVIZIO I

La Commissione ha, altresì, la facoltà, esaminando i progetti, di escludere con provvedimento motivato, immediatamente e senza la necessità di attribuire il relativo punteggio, i progetti tecnicamente non accettabili, se ritenuti manifestamente inidonei sotto il profilo tecnico.

All'esito dell'analisi delle proposte tecniche pervenute, verranno attribuiti i punteggi ai singoli concorrenti che saranno convocati per la successiva seduta pubblica tramite piattaforma ASP CONSIP e si procederà all'apertura delle buste contenenti le **offerte economiche**. L'attribuzione del punteggio economico massimo di **20** verrà assegnato al prezzo più basso, complessivamente presentato nell'allegato "Listino campione dei prodotti in vendita". Alle restanti offerte sarà assegnato il punteggio calcolato in rapporto inversamente proporzionale al prezzo presentato.

In caso di offerte che conseguano il medesimo punteggio, la gara sarà aggiudicata, in via provvisoria, all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio tecnico più alto; in caso di eguale punteggio tecnico, si procederà per sorteggio.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se dovesse ritenere, a suo insindacabile giudizio, non idonee o convenienti le offerte pervenute ovvero se dovesse risultare non più necessaria l'effettuazione del servizio. In presenza di una sola offerta valida, l'aggiudicazione potrà avvenire a favore dell'unico concorrente.

Una volta effettuata l'attribuzione dei punteggi di natura economica, la Commissione procederà alla somma – per ogni concorrente – del punteggio conseguito in base all'offerta tecnica e quello conseguito in base all'offerta economica e redigerà la graduatoria di gara. Il concorrente che consegnerà il punteggio più alto sarà dichiarato provvisoriamente aggiudicatario.

In caso di più imprese a pari punteggio sarà prescelta quella che avrà conseguito il maggior punteggio nella graduatoria relativa alla proposta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti in merito ad ogni elemento di valutazione dell'offerta ad ogni concorrente al fine di valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto alle caratteristiche dei progetti proposti dal concorrente e in relazione al costo del lavoro e della sicurezza. Inoltre l'Amministrazione, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'offerta, si riserva la facoltà di sottoporre la stessa a valutazione di congruità laddove, in base ad elementi specifici, alcuni o tutti gli elementi della stessa appaiano anormalmente differenziati o anormalmente alti.

Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, nel caso in cui la Commissione ritenga anomala l'offerta, la Stazione Appaltante potrà richiedere al concorrente di motivare dettagliatamente l'offerta anomala. Se le motivazioni proposte non dovessero essere ritenute sufficienti dalla Commissione di Gara, l'offerta potrà essere esclusa. L'esclusione dell'operatore economico sarà motivata nel relativo verbale di gara.

La Commissione, dopo aver svolto tutti gli approfondimenti sopra descritti, procederà ad aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria od al successivo ancora.

**Si rammenta che l'omissione di un solo documento di cui è richiesta l'allegazione o l'incompletezza o l'irregolarità o la non conformità a quanto richiesto nel bando comporta l'esclusione dell'impresa dalla gara.**



SERVIZIO I "Organizzazione e funzionamento"

Via di San Michele 22, 00153 Roma – TEL. 06.6723.4289/4490/4492

PEC: [dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dg-abap.servizio1@cultura.gov.it](mailto:dg-abap.servizio1@cultura.gov.it)





## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO

SERVIZIO I

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a norma dell'art. 69 R.D. n. 827/1924.

### ART. 11 - INFORMAZIONI UTILI

Il presente disciplinare e il capitolato speciale sono pubblicati sul sito web del Ministero della Cultura e consultabili al seguente indirizzo [Bandi di gara e contratti - DGABAP \(cultura.gov.it\)](http://Bandi di gara e contratti - DGABAP (cultura.gov.it)) della sezione amministrazione trasparente.

L'Amministrazione si riserva il diritto di chiedere agli aggiudicatari, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti.

E' in ogni caso ammesso l'avvalimento di cui all'art. 89 d.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.

L'organo giurisdizionale competente per eventuali ricorsi è il Tribunale amministrativo regionale del LAZIO.

Il Responsabile del procedimento è Antonio Ginanneschi (Funzionario amministrativo e Responsabile U.O. 9 Ufficio Contratti presso la DG-ABAP).

Infine, si precisa che:

- 1) ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., l'Amministrazione potrà valutare le offerte che appaiano anormalmente basse, secondo la modalità previste dalla normativa vigente;
- 2) si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida;
- 3) l'affidamento sarà formalizzato mediante stipula di contratto, con eventuali spese a carico del concessionario;
- 4) l'impresa affidataria dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del decreto legislativo 50/16 ss.mm.ii. nonché una polizza, in corso di validità per tutta la durata del servizio, di responsabilità civile per danni causati a terzi con un massimale di almeno € 1.500.000,00;
- 5) non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti di cui che si trovino nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo 50/2016 ss.mm.ii.;
- 6) è esclusa la competenza arbitrale;
- 7) per poter ottemperare alle informazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii e nel rispetto della tempistica prevista dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica e di posta certificata.

L'affidamento del servizio definitivo è subordinato all'esito positivo della verifica dei dati dichiarati in autocertificazione. A tal fine l'operatore economico, su richiesta, esibirà entro 10 giorni la necessaria documentazione:

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Luigi LA ROCCA

